

Opći uvjeti prodaje i isporuke

1. Predgovor

- 1.1 Nalogoprimac (isporučitelj) prihvaća naloge, prodaje, iznajmljuje i isporučuje robu isključivo na temelju ovih uvjeta prodaje i isporuke. Ovi se uvjeti primjenjuju na sve usluge koje nalogoprimac ili od njega imenovani podizvođač obavlja u okviru ovog ugovora.
- 1.2 Usmeno dogovorene izmjene ili dopune ovog ugovora su na snazi samo ako su od nalogoprimca potvrđene u pismenom obliku.
- 1.3 Poslovni i/ili uvjeti isporuke Nalogodavca (kupca) su za predmetni pravni posao i cijeli poslovni odnos izričito isključeni.
- 1.4 Ponude su neobavezne.
- 1.5 Ove odredbe i uvjeti primjenjuju se kao okvirni sporazum za sve daljnje pravne poslove između sudionika sporazuma.

2. Isporuka

- 2.1 Isporuka slijedi na teret i rizik nalogodavca
- 2.2 Djelomična isporuka je moguća
- 2.3 Štete u tranzitu klijent je dužan odmah po primitku robe prijaviti kod prijevoznike tvrtke i Nalogoprimca u pisanom obliku, a najkasnije u roku od 8 dana.
- 2.4 Zadržavanje robe i troškovi skladištenja, koji su potrebni iz razloga koji leže unutar sfera Nalogodavca idu na teret i trošak Nalogodavca.
- 2.5 Poslovni- i prometni prekidi, te neregularna isporuka podizvođača se smatraju višom silom i oslobađaju Nalogoprimca odgovornosti za vrijeme trajanja smetnji, a u konačnici Nalogoprimac može donesti odluku o storniranju isporuke a da Nalogodavac u tom slučaju nema pravo na naknadu zbog odustajanja Nalogoprimca od ugovorenog posla.
- 2.6 Ako je navedeni rok isporuke prekoračen za više od 30 dana, Nalogodavac ima pravo odustati od isporuke putem dopisa, a nakon postavljenog novog početka od najmanje 90 dana.
- 2.7 Nalogoprimac također može odustati od isporuke kada zbog više sile, radnih sporova ili drugih, od Nalogoprimca nezaobilaznih prepreka kao što su prekidi u transportu ili proizvodnji, isporuka postaje nemoguća. U svim navedenim i sličnim slučajevima, Nalogoprimac je dužan samo na bezkamatan povrat primljenog depozita.
- 2.8 Nalogoprimac je slobodan odabrati vrstu otpreme robe i prijevoznih sredstava.
- 2.9 Mjesto realizacije isporuke i plaćanja je poslovno sjedište Nalogoprimca.

3. Cijene

- 3.1 Navedene cijene ne sadržavaju porez na dodatnu vrijednost
- 3.2 Ako nije drugačije deklarirano, cijene se izražavaju u Eurima (€).

4. Plaćanje

- 4.1 Fakturiranje slijedi, ako je to moguće, odmah nakon isporuke.
- 4.2 Uplate dospijevaju 30 dana nakon fakture bez ikakvih odbitaka i bez bankovnih troškova. Za djelomične fakture, važeći su uvjeti propisani za plaćanje ukupnog ugovora.
- 4.3 U ugovorima koji obuhvaćaju višestruke jedinice, Nalogoprimac ima pravo na fakturiranje svake zasebno isporučene robe ili usluge.
- 4.4 Nalogodavac nema pravo uskratiti isplatu zbog nepotpune isporuke, garancije, jamstva ili eventualnih nepravilnosti.
- 4.5 Kod Nalogoprimca primljene uplate brišu prvo kamte na kamate, kamate i dodatne troškove, troškove postupaka, kao što su troškovi odvjetnika i ovršitelja, a zatim ovršnog kapitala, počevši sa najstarijim dugovanjem.
- 4.6 Kod kašnjenja plaćanja Nalogoprimac zaračunava zatezne kamate u visini bankovnih regulativa. U slučaju kašnjenja obročnog plaćanja, Nalogoprimac ima pravo proglašiti vremenski gubitak i dogovorene akcepte staviti na naplatu.

5. Imovinsko pravo

- 5.1 Isporučeni strojevi i pribor ostaju sve dok se ne izvrši preostalo plaćanja (uključujući kamate i troškovi) u apsolutnom vlasništvu Nalogoprimca. Nalogodavac je u tom vremenu dužan biti o redovnom održavanju (servis i popravci) na njegov trošak. Mogućnosti zaplijene ili zalogu prije pune otplate su isključeni.
- 5.2 Ako se Nalogodavatelj ne pridržava svojih obveza iz ugovora, tada Nalogoprimac ima pravo u svakom trenutku povratiti svoju imovinu na račun Nalogodavatelja, na čiji se povrat/izdavanje Nalogodavatelj obvezuje.

6. Procjena troškova

- 6.1 Procjena troškova se izrađuje prema najboljem stručnom znanju, međutim, točnost se ne može garantirati.
- 6.2 Sve ponude su neobavezujuće. Troškovi za izradu procjene, ukoliko oni nastanu, biti će fakturirani Nalogodavcu.

7. Troškovi opomena i naplate

- 7.1 U slučaju neispunjenja obveze, Nalogodavatelj je dužan Nalogoprimcu podmiriti sve njegove predprocesne troškove, kao što su odvjetničke naknade i troškovi agencije za naplatu.
- 7.2 Ako Nalogoprimac sam vrši proces opomena, Nalogodavatelj se obvezuje svaku izvršenu opomenu platiti dodatno u iznosu od EUR 10,- uz dospjele kamate i troškove.

8. Jamstva, garancije ili odgovornosti

- 8.1 Ako je, kod ugovorom definirane robe, evidentan nedostatak, Nalogodavac može tražiti popravak ili zamjenu iste izuzev u slučaju da popravak ili zamjena nisu mogući ili predstavljaju u usporedbi sa drugim mogućnostima nesrazmjerno veliki napor ili trošak za Nalogoprimca. Ocjena slučaja ovisi o vrednosti robe, relevantnosti nedostatka i neugodnostima prouzrokovanim poduzetim akcijama koje snose obje intersne strane. Nalogoprimac se obavezuje eventualne popravke odnosno zamjenu robe sa evidentnim nedostatkom obaviti u najpovoljnijem mogućem roku.
- 8.2 Ukoliko su poboljšanje ili razmjena nemogući ili povezani sa, za Nalogoprimca nerazmjernim zahtjevom, Nalogodavatelj ima pravo na smanjenje cijene a u slučaju da se radi o značajnim nedostacima i pravo na zamjenu.
- 8.3 Nalogodavac mora sudski osigurati pravo na pokretnu i nepokretnu imovinu u roku od jedne godine. Ova odredba se ne odnosi na potrošačke transakcije u skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača.
- 8.4 Od jamstva su izuzeti potrošni dijelovi i pribor, te popravci zbog posljedica vanjskih utjecaja.
- 8.5 Ako se ugovorne stavke povezuju na opremu i/ili programe treće strane, tu je garancija za funkcije i performanse ugovorenih stavki punovažeća ako se defekt javlja i bez navedenih povezivanja.
- 8.6 Preko okvira garancije također se može naručiti dodatno jamstvo. Također i za ove usluge su važeći predstojeći uvjeti. U slučaju takvog jamstva Nalogoprimac se izjašnjava da time prava Nalogodavatelja nisu ograničena.

9. Otkaz ugovora

- 9.1 Kod kašnjenja u preuzimanju ili drugih važnih razloga, kao što su insolventnost klijenta ili stečajni postupak zbog nedostatka sredstava, kao i kašnjenje pri plaćanju, Nalogoprimac ima pravo raskinuti ugovor, iako s obje strane nije ispunjen u cijelosti.
- 9.2 U slučaju otkazivanja, Nalogoprimac ima u slučaju zaduživanja Nalogodavatelja, pravo tražiti nadoknadu gubitka u visini od 20% od bruto iznosa računa ili naknadu za stvarni iznos štete.
- 9.3 Kod kašnjenja plaćanja Nalogodavatelja, Nalogoprimac je oslobođen svih daljnjih obveza usluga i isporuke.
- 9.4 Ako Nalogodavac bez ovlasti raskine ugovor ili zahtjeva njegovo ukidanje, tada Nalogoprimac zadržava pravo da inzistira na ispunjenju ugovora ili sporazumno prihvati otkazivanje ugovora.
- 9.5 U zadnjem slučaju, Nalogodavac je dužan, po izboru Nalogoprimca nadoknaditi štetu u iznosu od 20% od bruto iznosa računa ili nadoknaditi stvarnu štetu.

10. Kompenzacija

10.1 Prebijanje navodne protutužbe od Nalogodavca protiv tvrdnje Nalogoprimca je isključena, osim ako je takva protutužba sudski utvrđena ili prihvaćena od Nalogoprimca u pisanom obliku.

11. Viša sila

11.1 Više sile ili druge nepredviđene zapreke u sferi Nalogoprimca oslobađaju istog od pridržavanja s dogovorenim obvezama. Operativne i prometne smetnje u području Nalogodavaoca također će se smatrati višom silom, oslobađajući Nalogoprimca za vrijeme trajanja zapreka u obavljanju usluga koje treba pružiti bez da Nalogodavaoc može zahtjevati smanjenje cijena.

12. Odgovornosti za proizvod

12.1 Naknadu štete u smislu §12 Odgovornosti za proizvod zakona su isključeni, osim ako

12.2 Tužitelj dokaže da je greška uzrokovana u sferi Nalogoprimca i posljedica je barem nepažnje.

13. Nadležnost i mjerodavno pravo

13.1 Ukoliko nije drugačije dogovoreno, između interesnih strana su za korištenje punovaljane sljedeće zakonske odredbe.

13.2 Za sve eventualne sporove nadležan je mjesni sud u mjestu poslovanja Nalogoprimca.

13.3 Važeće je austrijsko materijalno pravo. Primjenjivost UN prava kupnje je isključena.

14. Privatnost i promjenu adrese

14.1 Nalogodavac je suglasan da njegove osobne podatke sadržane u kupoprodajnom ugovoru Nalogoprimac može pohranjivati i obrađivati.

14.2 Nalogodavac je dužan obavijestiti Nalogoprimca o promjeni svojih podataka o stanovanju ili poslovne adrese, sve dok predmet ugovora nije potpuno ispunjen. Ukoliko dođe do neuspješnog priopćenja, izjava vrijedi kao pridošla, ukoliko će biti poslana na posljednju poznatu adresu.

15. Završne odredbe

15.1 Ukoliko bilo koja odredba ovih Uvjeta postane nevažeća ili nedjelotvorna, to znači da valjanost ostalih odredbi neće biti pogođena.